

Procès-verbal de la cinquième séance du conseil d'établissement de l'École hôtelière de la Montérégie, tenue le 7 juin 2021 à 15h30 au Salon de l'Ardoise.

PRÉSENCES

Représentants personnel enseignant :	M. Stéphane Amaté et M. Roch Desjardins
Représentante personnel professionnel :	Mme Isabelle Lemire
Représentante personnel de soutien :	Mme Geneviève Piché
Représentante de parents :	Mme Annie Oigny-Hébert
Représentant d'élèves :	M. Denis Cloutier
Représentantes d'entreprise :	Mme Isabelle Ferland, présidente Mme Kaissy Charbonneau
Directrice :	Mme Sylvie Dupuis
Représentant(e) du public :	Aucun(e)
Absentes :	Mme Geneviève Blain, rep. groupes sociaux Mme Anne-Sophie Thémélis, rep. d'élèves
Invitée (en TEAMS) :	Mme Maryse Drapeau

Ordre du jour

1. Mot de bienvenue;
 - 1.1. Présentation des nouveaux membres;
2. Présence et quorum;
3. Lecture et adoption de l'ordre du jour;
4. Période de questions du public;
5. Lecture et adoption du procès-verbal du 26 avril; (p. j.)
6. Suivi au procès-verbal du 26 avril;
7. Rapports de reddition de comptes;
 - 7.1. De la présidente;
 - 7.2. De la directrice;
 - 7.2.1. Offre de service - Automne 2021 - État des demandes;
 - 7.2.2. Microprogramme en cuisine et ATE+ en boucherie;
 - 7.2.3. Projet novateur en boucherie;
 - 7.2.4. Suivi de projets;
 - 7.2.5. Collation des grades virtuelle;
 - 7.2.6. Accueil des nouveaux élèves – août;
 - 7.2.7. Prix du Lieutenant-gouverneur;
 - 7.2.8. Bourse des commissaires;
8. Travaux du Conseil;
 - 8.1. Budget initial;
 - 8.2. Plan de lutte contre l'intimidation et la violence;
 - 8.3. Offre de services à la population - Automne 2021;
 - 8.4. Dons et contributions - résultats provisoires;
 - 8.5. Activités étudiantes et campagnes de financement;
9. Parole aux représentants;
 - 9.1. Représentants des membres du personnel enseignant;
 - 9.2. Représentante des membres du personnel de soutien technique et administratif;
 - 9.3. Représentante des membres du personnel professionnel;
 - 9.4. Représentante des parents;
 - 9.5. Représentante des élèves;
 - 9.6. Représentantes d'entreprise;
 - 9.7. Représentante de groupes sociaux;
10. Levée de l'assemblée.

28-CE-2020-2021	<p>1. Mot de bienvenue; Madame Ferland souhaite la bienvenue à tous.</p> <p>2. Présence et quorum; Le quorum est constaté.</p> <p>3. Lecture et adoption de l'ordre du jour; Il est proposé par Roch Desjardins et secondé par Denis Cloutier que l'ordre du jour soit adopté tel que présenté. Adopté à l'unanimité.</p> <p>4. Période de questions du public; Il n'y a aucune personne du public, donc aucune question.</p>
29-CE-2020-2021	<p>5. Lecture et adoption du procès-verbal du 26 avril; (p. j.) Chacun ayant pris connaissance du procès-verbal, il est proposé par Denis Cloutier et secondé par Roch Desjardins que le procès-verbal soit adopté tel que déposé. Adopté à l'unanimité.</p> <p>6. Suivi au procès-verbal du 26 avril; Au point 8.2. Critères de sélection d'une direction d'établissement : Madame Dupuis mentionne que la résolution du conseil sur les critères de sélection a été transmise au Secrétariat général, suite à la dernière rencontre du CÉ. Au point 8.3. Frais scolaires : Madame Dupuis confirme que la mise en forme du document des frais scolaires pour la formation de Lancement d'entreprise en alimentation est maintenant complétée, conformément aux frais présentés à la dernière rencontre.</p> <p>7. Rapport de reddition de compte;</p> <p>7.1. De la présidente; La présidente n'a pas de reddition à faire.</p> <p>7.2. De la directrice; Madame Dupuis débute sa reddition de compte en annonçant que Frédéric Fortin a obtenu le poste de direction de l'ÉHM. Elle souligne qu'ayant été au secteur de la Formation professionnelle quelques années et présentement directeur à l'Éducation des adultes, Monsieur Fortin est un très bon choix pour assurer une belle continuité dans l'organisation.</p> <p>7.2.1. Offre de service – Automne 2021 – État des demandes; Madame Dupuis présente le tableau de l'état des demandes de l'offre de service pour l'automne 2021.</p> <p>Boucherie : EPSV, 9 élèves sur la liste d'attente, plus 4 nouvelles demandes. Boulangerie : EPSV, 14 sur la liste d'attente plus 4 pour le 30 août.</p>

Cuisine : 1 groupe de jour confirmé débutant le 30 août, un groupe de soir prévu le 30 août : 13 élèves sur la liste d'attente.

Cuisine du marché et pâtisserie contemporaine : 7 élèves sur la liste d'attente plus 4 nouvelles demandes, Début 15 novembre si le nombre d'élèves est suffisant.

Lancement d'une entreprise : Toujours 13 inscriptions, début 13 septembre.

Pâtisserie : Un groupe de jour confirmé le 30 août et 19 personnes sur la liste d'attente (presque un groupe de plus de jour : probablement pour février)
Un groupe de soir le 30 août en ATE.

Service de la restauration : EPSV, 6 élèves sur la liste d'attente, 1 nouvelle demande et 2 admissions conditionnelles pour le 30 août. Cette formation bénéficie d'une subvention pour petit groupe.

Sommellerie : 1 seule inscription et deux en traitement : la date de début sera probablement repoussée.

7.2.2. Microprogramme en cuisine et ATE+ en boucherie;

Madame Dupuis indique que l'offre de microprogramme en cuisine est bel et bien en marche. Rappelons que cette offre n'est pas incluse dans l'offre de service du SRAFP, car financé par le Programme d'aide à la relance par l'augmentation de la formation. Les cours débiteront dès le 30 août de soir.

Madame Dupuis ajoute que le microprogramme servira à former des cuisiniers pour les Centres hospitaliers, CPE, Centres d'hébergement, etc. qui sont en grand besoin de main-d'œuvre.

Madame Dupuis poursuit en spécifiant que le projet de Boucherie en ATE+ est également en marche. Mis sur pieds grâce à un plan de relance économique, ce programme d'alternance travail-études pendant lequel l'élève est rémunéré est évidemment très attirant pour ceux-ci. Beaucoup d'intérêt semble se manifester également de la part des entreprises qui sont en grand besoin de main-d'œuvre qualifiée en boucherie.

Il y aurait une possibilité d'ouverture d'un groupe à l'hiver ou de soir si l'intérêt se poursuit pour ce type de formation.

7.2.3. Projet novateur en boucherie;

Madame Dupuis explique qu'une subvention a été reçue par l'ÉHM pour un projet permettant de valoriser le métier de boucher/bouchère auprès des femmes. Des capsules ont ainsi été réalisées sous la direction d'Isabelle Chaumont, présentant chacune des portraits d'élèves femmes ayant complété leur formation en boucherie à l'ÉHM. Ces femmes nous présentent le poste de bouchère qu'elles occupent dans divers milieux, boucherie artisanale, grand marché d'alimentation, ferme agricole, etc.

Les capsules sont présentées en primeur aux membres du CÉ. Elles seront par la suite diffusées sur nos réseaux sociaux. Madame Dupuis souligne la qualité et l'intérêt de ces capsules qui contribueront à valoriser cette formation, et permettront du même coup de mettre en lumière les métiers de l'alimentation, de même que l'École hôtelière de la Montérégie.

7.2.4. Suivi de projets;

Madame Dupuis fait le compte-rendu des trois grands projets de l'ÉHM :

Food Truck : L'intérieur n'est pas terminé. Le design est en train d'être finalisé.

Cependant, comme la pandémie a causé des ruptures de stock dans plusieurs secteurs, il est difficile d'aller plus loin dans l'achat de matériel.

On penche donc maintenant pour finaliser le « wrap » du véhicule afin que cette partie soit terminée avant le 30 juin.

Les ruches : Nos ruches se portent à merveille. Une première miellée de quelque 20 kg aura lieu le 16 juin avec les élèves d'ASP supervisée par Julien Hébert-Bouchard. Ce qui donnera la chance d'avoir possiblement 2, peut-être même 3 miellées en tout dans l'année.

Le jardin : On a opté pour un plus petit jardin pour la prochaine année, avec des légumes plus faciles à utiliser : courges, citrouilles, fines herbes.

7.2.5. Collation des grades virtuelle;

Madame Dupuis mentionne que les fins de formation en cette année particulière de pandémie ont été soulignées à chaque fois en groupe séparé au fur et à mesure qu'un groupe finissait, permettant de célébrer dans un espace restreint tout en respectant la distanciation.

Les différents prix et mentions pour les élèves de tous les groupes seront quant à eux dévoilés à la fin de l'année en juin, sur nos réseaux sociaux.

Ces Prix et certificats seront ensuite envoyés par la poste aux récipiendaires.

7.2.6. Accueil des nouveaux élèves – août;

On mentionne que l'accueil des nouveaux élèves aura lieu soit le mercredi 11 août ou le vendredi 13 août. Une lettre sera envoyée par courriel avec les précisions de cette entrée administrative. Lors de cette journée, les élèves devront acquitter leurs frais scolaires et pourront également acheter certains items de la liste de matériel fournie dans l'envoi.

Une rencontre avec les professionnelles est également prévue afin d'évaluer les besoins particuliers des nouveaux élèves ni nécessaire.

7.2.7. Prix du Lieutenant-gouverneur;

Madame Dupuis annonce qu'à la suite du dépôt de sa candidature pour la Médaille du Lieutenant-gouverneur pour la jeunesse, Florence Miville, élève en cuisine de Dominic Bilodeau et Rock Fortin, a été sélectionnée pour recevoir ladite médaille. Étant donné les normes sanitaires, aucune cérémonie n'est prévue encore une fois cette année. Elle a donc reçu la médaille par la poste.

7.2.8. Bourse des commissaires;

Madame Dupuis mentionne que trois candidatures ont été déposées pour les Bourses Lucie-Désilets :

- Claudiane Leblanc, élève de pâtisserie, pour la bourse Persévérance,
- Nadja Dragan, élève de boulangerie, pour la bourse Culturelle - volet oeuvre artistique,
- Le groupe de boulangerie, pour la bourse Culturelle - volet projet

Parmi celles-ci, c'est Nadja Dragan qui a reçu la Bourse pour son œuvre: un magnifique biscuit peint avec minutie aux couleurs d'une poupée russe.

Madame Dupuis mentionne qu'une candidature a également été déposée par Roch Desjardins pour les Bourses Robert-Ferland du Fonds du Syndicat de Champlain, pour une élève en pâtisserie, Précylia Leroux-Lapierre. On est toujours en attente de la réponse pour cette élève qui pourrait recevoir, en plus de l'honneur, la somme de 1 000 \$.

8. Travaux du Conseil;

30-CE-2020-2021

8.1. Budget initial;

Maryse Drapeau présente le budget initial 2021-2022 (documents en main), en détaillant les dépenses et les ressources. Elle souligne la baisse importante dans les montants alloués par le Ministère par rapport à l'an dernier. Ces montants seront réajustés dans le budget révisé.

Il est proposé par Kaissy Charbonneau et secondé par Isabelle Lemire que le budget initial 2021-2022 au montant de 3 750 282 \$ soit adopté tel que déposé.

Adopté à l'unanimité

31-CE-2020-2021

8.2. Plan de lutte contre l'intimidation et la violence;

Sylvie Dupuis présente le protocole de lutte contre l'intimidation et la violence, élaboré par le comité d'accompagnement des élèves.

Le modèle de protocole de lutte de l'École hôtelière de la Capitale a été utilisé pour ce faire. On y définit les concepts liés à l'intimidation et la violence et les lois reliées à ces actes. Différentes situations d'intimidation ou de violence sont données en exemple, ainsi que la gradation de ces actes. On y propose des plans d'intervention et de postvention qui serviront de filet de sécurité.

Roch Desjardins propose que soient ajoutés les termes d'orientations sexuelles autres qu'homosexuel ou lesbienne dans l'exemple d'intimidation à caractère sexuel. Sylvie Dupuis mentionne qu'elle fera ajouter les termes.

Il est proposé par Roch Desjardins et secondé par Denis Cloutier que le Protocole de lutte contre l'intimidation et la violence soit approuvé tel que déposé.

Approuvé à l'unanimité

32-CE-2020-2021

8.3. Offre de services à la population - Automne 2021;

Tous ont en main le document d'offre de cours à la population. Madame Dupuis précise qu'aucun cours à la population n'a pu être donné à la session d'hiver en raison des mesures sanitaires.

Une offre de cours pour l'automne a été élaborée en boulangerie, boucherie, pâtisserie, sommellerie et MAPAQ, en souhaitant que les mesures sanitaires permettent cette fois aux cours d'être donnés.

Il est proposé par Isabelle Ferland et secondé par Annie Oligny-Hébert que l'offre de services de cours à la population soit approuvée telle que présentée.

Approuvé à l'unanimité

33-CE-2020-2021

8.4. Dons et contributions - résultats provisoires;

Madame Dupuis présente le tableau des Bourses et Prix reçus par nos commanditaires pour récompenser les récipiendaires de l'année 2020-2021.

Comme mentionné plus haut, ceux-ci seront annoncés sur nos réseaux sociaux à la fin juin, et les Bourses et Prix envoyés aux récipiendaires par la poste.

Il est proposé par Stéphane Amaté et secondé par Kaissy Charbonneau que les dons reçus par nos commanditaires soient approuvés tels que présentés.

Approuvé à l'unanimité.

34-CE-2020-2021

8.5. Activités étudiantes et campagnes de financement;

Madame Dupuis présente le document d'activités étudiantes. Une seule activité s'est ajoutée depuis la dernière rencontre, le 5 mai. Cette dernière a bel et bien eu lieu, ayant été approuvée par le conseil de direction et la présidente.

Madame Dupuis mentionne qu'une demande de sortie pour le 15 juin a également été soumise, mais doit d'abord être approuvée par le conseil de direction.

Cette sortie sera approuvée de façon rétroactive lors d'une prochaine séance du CÉ.

Il est proposé par Roch Desjardins et secondé par Kaissy Charbonneau que le tableau des activités étudiantes soit approuvé tel que présenté.

Approuvé à l'unanimité.

9. Parole aux représentants;

9.1. Représentants des membres du personnel enseignant;

Aucun commentaire ou information n'ont été dits à cette séance-ci.

9.2. Représentante des membres du personnel de soutien technique et administratif;

Geneviève Piché mentionne qu'elle ne renouvellera pas son mandat au sein du CÉ l'année prochaine, laissant sa place à un autre membre du personnel du soutien technique et administratif. Elle indique toutefois qu'elle continuera à être impliquée dans la préparation des réunions et la communication aux membres du CÉ.

9.3. Représentante des membres du personnel professionnel;

Aucun commentaire ou information n'ont été dits à cette séance-ci.

9.4. Représentante des parents;

Annie Oigny-Hébert tient à souligner qu'elle a beaucoup apprécié son expérience au sein du CÉ.

9.5. Représentants des élèves;

Denis Cloutier mentionne qu'il a également beaucoup apprécié son année au sein du CÉ, qui lui a permis de voir l'autre côté de la médaille de certaines situations, et mieux comprendre certains enjeux rencontrés à l'ÉHM. Madame Dupuis tient à souligner l'assiduité de monsieur Cloutier, qui a été moins souvent remarqué chez les représentants d'élèves dans les dernières années.

9.6. Représentantes d'entreprise;

Kaissy Charbonneau annonce qu'elle ne renouvellera pas son mandat au sein du CÉ. Elle mentionne qu'étant donné que la gestion du Marché public changera dans la prochaine année, elle pourrait aider à faire le lien avec les nouveaux gestionnaires afin qu'un de ceux-ci siège au sein du CÉ.

9.7. Représentante de groupes sociaux;

Madame Blain étant absente, aucun commentaire n'a été dit à cette séance-ci.

35-CE-2020-2021

10. Levée de l'assemblée.

L'ordre du jour étant épuisé, madame Ferland propose la levée de l'assemblée à 16h45.

Adoptée à l'unanimité.

Directrice

Présidente