

Procès-verbal de la troisième séance du conseil d'établissement l'École hôtelière de la Montérégie, tenue le 10 février 2020 à 15h30 dans la Salle de conférence de l'ÉHM.

## PRÉSENCES

<b>Personnel enseignant :</b>	M. Mario Verreault et M. Jean-François Renaud
<b>Personnel professionnel :</b>	Madame Isabelle Lemire
<b>Personnel de soutien :</b>	Madame Geneviève Piché
<b>Représentants d'élèves :</b>	Madame Marianne Lapointe et Madame Erika Raymond-Lamoureux
<b>Représentants d'entreprise :</b>	Madame Isabelle Ferland et Madame Kaissy Charbonneau
<b>Représentant de groupes sociaux</b>	Poste vacant
<b>Directrice :</b>	Madame Sylvie Dupuis
<b>Représentant du public :</b>	Aucun

### Ordre du jour

1. Mot de bienvenue;
2. Présence et quorum;
3. Lecture et adoption de l'ordre du jour;
4. Période de questions du public;
5. Lecture et adoption du procès-verbal du 9 décembre; (p. j.)
6. Suivi au procès-verbal du 9 décembre;
7. Rapports de reddition de comptes;
  - 7.1. De la présidente;
  - 7.2. De la directrice;
    - 7.2.1. Offre de services Hiver 2020 – État des demandes;
    - 7.2.2. Offre de services à la population Hiver 2020 – États des inscriptions;
    - 7.2.3. Budget révisé 2019-2020;
    - 7.2.4. Plan d'action du projet éducatif;
    - 7.2.5. Calendrier officiel 2020-2021;
    - 7.2.6. Semaine de la persévérance – dates et activités;
    - 7.2.7. Médaille du Lieutenant-gouverneur;
8. Travaux du Conseil;
  - 8.1. Dons et contributions;
  - 8.2. Activités étudiantes et campagnes de financement;
  - 8.3. Contrats de biens ou services;
9. Parole aux représentants;
  - 9.1. Représentants des membres du personnel enseignant;
  - 9.2. Représentante des membres du personnel de soutien technique et administratif;
  - 9.3. Représentante des membres du personnel professionnel;
  - 9.4. Représentantes des élèves;
  - 9.5. Représentantes d'entreprise;
  - 9.6. Représentant de groupes sociaux;
10. Levée de l'assemblée.

### 1. Mot de bienvenue

Madame Dupuis souhaite la bienvenue à tous et mentionne que monsieur Éric Beaulieu ne pourra plus siéger au sein du Conseil d'établissement de l'ÉHM, n'étant plus en poste comme Conseiller municipal à la ville de Longueuil.

14-CE-2019-2020

**2. Présence et quorum**

Le quorum est constaté.

**3. Lecture et adoption de l'ordre du jour**

Madame Ferland fait la lecture de l'ordre du jour.

Il est proposé par Isabelle Lemire et secondé par Isabelle Ferland que l'ordre du jour soit adopté tel que présenté.

**Adopté à l'unanimité.**

**4. Période de questions du public;**

Il n'y a aucune personne du public, donc aucune question.

15-CE-2019-2020

**5. Lecture et adoption du procès-verbal du 9 décembre; (p. j.)**

Suite à la lecture du procès-verbal par chacun, il est proposé par Mario Verreault et secondé par Isabelle Ferland que le procès-verbal soit adopté tel que présenté.

**Adopté à l'unanimité.**

**6. Suivi au procès-verbal du 9 décembre;**

Au point **1. Mot de bienvenue** : Madame Dupuis mentionne que Josée Julien, de Tourisme Montérégie ne pourra finalement pas siéger au Conseil d'établissement. Elle proposera possiblement une autre personne de son organisation.

Au point **8.5. Attestation des montants reçus par l'ÉHM pour les mesures dédiées et protégées** : Madame Dupuis informe les membres que le montant adopté par les membres du conseil était basé sur les mauvaises mesures dédiées et protégées. Elle présente les nouveaux montants qui ont été envoyés à Collectinfo en se référant aux mesures concernant notre école.



École hôtelière de la Montérégie  
4100, chemin de la Savane  
Longueuil, Québec J3Y 0T8



RÉSOLUTION DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT SCOLAIRE SUR LA RÉPARTITION DES MONTANTS  
REÇUS PAR L'ÉTABLISSEMENT POUR LES MESURES DÉDIÉES ET PROTÉGÉES

Résolution # 12-CE-2019-2020

Le conseil d'établissement de l'École hôtelière de la Montérégie confirme que le Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur a alloué à l'établissement dans le cadre des mesures dédiées et protégées, un montant de 36 819 \$ *à être réaffecté pour le plan d'activités des services complémentaires.*

Le conseil d'établissement de l'École hôtelière de la Montérégie confirme que le déploiement de ces mesures a été prévu dans le cadre du budget de l'établissement.

Veillez prendre note que ce montant ne couvre pas les mesures dédiées suivantes :

- Maternelle 4 ans à temps plein en milieu défavorisé (11020);
- Acquisition de matériel éducatif destiné aux enfants des classes de maternelle 4 ans à temps plein en milieu défavorisé (11024);
- Enfants scolarisés à la maison (11043 et 11053);
- Programme Une école montréalaise pour tous (15013);
- Projets particuliers visant la persévérance, le raccrochage et la réussite scolaire prioritairement des clientèles 16 à 24 ans (15161);
- Rehaussement et maintien des compétences en littératie des populations adultes les plus vulnérables (15162);
- Intégration de l'éveil à la lecture dans les pratiques familiales (15103);
- Programme La culture à l'école - Volets 2, 3 4 et 5 (15182);
- Soutien en mathématique (15530).

  
Isabelle Ferland, Présidente du conseil d'établissement

  
Geneviève Piché, Secrétaire du conseil d'établissement

Longueuil  
Lieu

Le 9 décembre 2019  
Date

## **7. Rapport de reddition de compte;**

### **7.1. De la présidente;**

La présidente n'a pas de reddition à faire.

### **7.2. De la directrice;**

#### **7.2.1. Offre de services Hiver 2020 – État des demandes;**

La direction présente le document de l'état des demandes des formations.

**Boucherie** : Entrée en continu.

**Pâtisserie** : La date de début du nouveau cours a été repoussée au 10 mars, car seulement 15 inscriptions.

**Cuisine** : début du prochain groupe le 16 mars, 19 inscriptions.

**ASP** : Aucune inscription

**Boulangerie** : entrée périodique et sortie variable (EPSV)

**Service de la restauration** : 2 inscriptions sur la liste pour avril en EPSV

**Lancement d'entreprise** : 2 inscriptions

**Sommellerie** : Aucune inscription

#### **7.2.2. Offre de services à la population Hiver 2020 – États des inscriptions;**

La direction présente le document d'état des inscriptions pour l'hiver 2020. Les cours se remplissent très bien. Le cours de cuisine végétarienne le 13 mai sera donné par Mario Verreault plutôt que par Christophe Geffray.

Les cours en sommellerie ont plus de difficulté à trouver preneur. Le service des communications de la CSMV se penche sur le dossier pour en faire la promotion.

On propose qu'un cours de mixologie soit offert à la population dans la prochaine offre de service.

#### **7.2.3. Budget révisé 2019-2020;**

La direction présente le document du budget révisé en date du 23 janvier 2020. Elle explique le lien entre les dépenses et les ressources (budget alloué par le Ministère), démontrant l'équilibre du budget. Elle ajoute qu'un profit de 4000 \$ a été fait avec les cours à la population, montant qui n'apparaît pas dans les ressources.

#### **7.2.4. Plan d'action du projet éducatif;**

Sylvie Dupuis présente le plan d'action du projet éducatif qui a été finalisé, suite à l'activité de l'équipe-école du 6 janvier dernier.

Elle explique que pour chaque objectif, 2 moyens ont été ciblés.

Elle souligne qu'on voit déjà l'impact du plan d'action par le déploiement des moyens du premier objectif, soit le développement des programmes en EPSV.

On propose que les offres d'emplois reliés au secteur de l'alimentation soient mises sur le site de l'ÉHM.

Jean-François Renaud propose qu'un formulaire soit mis en ligne afin que les offres d'emploi soient uniformisées.

### **7.2.5. Calendrier officiel 2020-2021;**

Le calendrier scolaire 2020-2021 a été officialisé par les commissaires. Il reste à ajouter les journées pédagogiques mobiles et les 2 journées pour les intempéries.

Érika Raymond-Lamoureux fait la suggestion d'ajouter les journées pédagogiques mobiles sur le calendrier donné en début d'année aux élèves, afin que ceux-ci puissent les mettre à leur agenda et organiser leur horaire en conséquence.

### **7.2.6. Semaine de la persévérance – dates et activités**

Érika nous parle des activités prévues en lien avec la semaine de la persévérance, puisqu'elle est impliquée dans ce dossier dirigé par Isabelle Chaumont.

Cette semaine à l'heure du dîner, toute personne achetant un café au coût de 2 \$, au café étudiant recevra un suçon en chocolat avec une petite carte avec des mots d'appréciation à offrir à quelqu'un, pour souligner la persévérance ou la St-Valentin. Les cartes et suçons seront livrés le lundi 17 février aux destinataires.

En matinée du lundi 17 février, un conférencier est invité à venir témoigner de son expérience aux élèves. Café et viennoiseries seront offerts aux élèves également.

Un questionnaire électronique Quiz Kahoot sera mis en ligne et les réponses divulguées aux élèves sur écran géant lors de cette même matinée. Ce questionnaire qui met en lumière des anecdotes de nos enseignants vise à démontrer aux élèves que ceux-ci ont aussi eu des embûches lors de leur cheminement scolaire/professionnel et qu'à force de persévérer, ils ont réussi à voir la lumière au bout du tunnel.

### **7.2.7. Médaille du Lieutenant-gouverneur**

La candidature de Jessie Li, élève de boulangerie, a été déposée par son enseignante Marie-Pascale Bonne, pour la Médaille du Lieutenant-gouverneur pour la jeunesse. Nous sommes en attente d'une réponse pour sa sélection comme récipiendaire.

## **8. Travaux du Conseil;**

### **8.1. Dons et contributions;**

Rien à ajouter à ce point à cette séance-ci.

### **8.2. Activités étudiantes et campagnes de financement;**

Les membres ont en main la liste à jour des activités étudiantes. Sylvie Dupuis mentionne que activités soumises par les enseignants depuis la dernière séance du conseil et qui ont eu lieu déjà ont toutes été approuvées par le conseil de direction et par la présidente du CE Isabelle Ferland. À noter que l'activité du 7 février n'a pas eu lieu.

Isabelle Ferland fait la suggestion d'ajouter la visite du Marché Central aux activités étudiantes de l'ÉHM. En effet, le marché Central migrera début 2020 sur le Boulevard Pie IX, et son plan de réaménagement qui emprunte un virage vert fera de ce lieu une véritable plaque tournante des produits maraîchers du Québec.

17-CE-2019-2020

**Approuvé à l'unanimité.**

**8.3. Contrats de biens ou services;**

**Tournage de l'émission de télévision District 31 :** Contrat de location pour l'utilisation d'espace avant le temps de classe le mercredi 12 février, sous les mêmes conditions que la dernière fois : même contrat au même prix, soit 450 \$.

Il est proposé par Isabelle Ferland et secondé par Mario Verreault que le contrat soit approuvé tel que présenté.

**Adopté à l'unanimité.**

**9. Parole aux représentants;**

**9.1. Représentants des membres du personnel enseignant;**

On tient à remercier la direction qui a profité de la semaine des enseignants pour souligner le travail de tout le personnel de l'ÉHM. Des petites attentions ont été préparées pour chaque jour de la semaine. Café, viennoiseries, fruits frais, bouchées sucrées ou salées, sucreries...

On mentionne la tenue des Olympiades régionales qui se tiendront à l'ÉHM le vendredi 21 février. Deux élèves de l'ÉHM participeront aux Olympiades.

**9.2. Représentante des membres du personnel de soutien technique et administratif;**

Aucun commentaire ou information n'ont été dits à cette séance-ci.

**9.3. Représentante des membres du personnel professionnel;**

Aucun commentaire ou information n'ont été dits à cette séance-ci.

**9.4. Représentantes des élèves;**

On mentionne que les pauses de dîner regroupées sont plus ou moins appréciées par certains élèves, qui n'arrivent plus à s'asseoir avec leur groupe.

Sylvie Dupuis mentionne qu'on est en période d'essai et d'adaptation, et qu'avec l'arrivée du beau temps et l'achat de tables de pique-nique, la situation sera certainement améliorée.

**9.5. Représentantes d'entreprise;**

Aucun commentaire ou information n'ont été dits à cette séance-ci.

**9.6. Représentant de groupes sociaux;**

Il n'y a plus de représentant.

18-CE-2019-2020

**10. Levée de l'assemblée.**

La levée de l'assemblée est proposée par Érika Raymond-Lamoureux, secondée par Marianne Lapointe à 17 h.

Directrice

Président